



Samenvatting en afspraken van de vergadering van dinsdag 11 november 2025

Aanwezig : Jelle Nutma; voorzitter, Auke v.d. Kooi, Corrie Kool, Johan Kootstra, Henk Miedema, Karla van Leersum, Jappie Borger(verslag) en ondersteunend beleidsmedewerker

Gasten : Beleidsmedewerker leerlingenvervoer

Afwezig: Hilbrand de Jong en Rienk Bouma(beide mk)

1. Om 19.00 opent de voorzitter de vergadering en heet iedereen welkom.

2. Vaststellen Agenda.

De agenda wordt onveranderd vastgesteld

3. Mededelingen :

De thema avond kan waarschijnlijk dinsdag 3 februari plaatsvinden.

4. Samenvatting van de vergadering van 14 oktober 2025 :

De samenvatting wordt ongewijzigd aangenomen en kan op de website geplaatst worden.

5. Leerlingenvervoer – Jobinder

De beleidsmedewerker vertelt ons over het leerlingenvervoer zoals dit nu is geregeld. Tevens hoe de procedure verloopt met betrekking tot de nieuwe aanbesteding van het leerlingenvervoer.

De begroting van 2026 van het leerlingen vervoer is inmiddels voor Achtkarspelen al weer geactualiseerd. Voor Achtkarspelen bedraagt de begroting zo'n € 1,4 milj. Ongeveer 1/3 deel hiervan is bestemd voor het WMO vervoer. Bijna 2/3 deel gaat naar het leerlingen vervoer.

In Achtkarspelen maken in 2025-2026 197 leerlingen gebruik van Jobinder. Daarnaast zijn er 501 actieve WMO pashouders in Achtkarspelen.

De nieuwe aanbesteding loopt nu. Deze gunning zal in februari 2026 rond moeten zijn.

Wijzigingen welke t.o.v. de vorige aanbesteding hebben plaatsgevonden zijn o.a.:

- Het WMO en Leerlingenvervoer worden niet meer als aparte percelen/gebieden(gemeenten) aangeboden.
- Het nieuwe contract loopt van 1 januari 2027 tot en met 31 december 2030. Deze kan verlengd worden tot 31 december 2034. Tevens moeten alle taxi's vanaf 1 januari 2030 zero emissie voertuigen zijn.
- En waren de deelnemende gemeenten eerst nog verdeeld in 11 percelen/gebieden, dit worden er nu 6.
- De nieuwe verordening leerlingenvervoer(VNG modelverordening 2024) moet in 2026/2027 ingaan.
- De afstand woning - school wil men in aanmerking komen voor Jobinder gaat van 4km naar 6 km. Dit geldt alleen voor SBO en SO. Wij vinden dan eigenlijk dat het BO dan ook een aanpassing kan krijgen in de afstand woning- school.

Op het "Rapport aanbevelingen werkgroep leerlingenvervoer" geeft de beleidsmedewerker nog een korte toelichting. Dit rapport krijgen wij nog gemaild zodat iedereen deze kan doorlezen.

De voorzitter bedankt de beleidsmedewerker voor zijn duidelijke en heldere uitleg.

6. Communicatie, website en facebook.

Het lukt Johan niet om de beleidstukken ook op Facebook te plaatsen, terwijl dit met de andere stukken adviezen en verslagen wel kan. Het kan wel maar dan kost dit 4 á 5 werkuren welke wij dan wel moeten betalen. Jelle neemt hierover contact op met Hielke Jan. Het lijkt ons goed dat wij dan ook een beter inzicht kunnen krijgen in het contract welke wij hebben voor dit ICT gedeelte.

Wat en wanneer we exact informatie plaatsen in de Feenster , wordt met de ondersteunend beleidsmedewerker besproken door Jelle en Johan.

7. Rondvraag en sluiting.

De ondersteunend beleidsmedewerker attendeert ons op de uitnodiging m.b.t. de vrachtwagenbioscoop. Deze staat 12 december bij het Gemeentehuis. Het onderwerp is Femicide.

Jelle vraagt of we iemand uit kunnen nodigen om ons te informeren over onze statushouders/nieuwkomers. De ondersteunend beleidsmedewerker zoekt voor ons uit wie we hier het beste voor kunnen uitnodigen. Dit zal dan in de vergadering van februari kunnen.

Afspraken

- Foto Adviesraad - Jappie
- Proces Aanvraag en Besluitvorming .
- Stuk van Johan – communicatie bespreken in volgende vergadering.
- Thema avond dinsdagavond 3 februari 2026
- **Namen beleidsmedewerkers(ster) niet met naam voluit in verslagen als deze op de website geplaatst worden.**
- Beleid gemeente statushouders/nieuwkomers februari 2026).