



Samenvatting en afspraken van de vergadering van dinsdag 21 april 2026

Aanwezig : Jelle Nutma; voorzitter, Auke v.d. Kooi, Karla van Leersum (verslag), Hilbrand de Jong, Johan Kootstra en onze ondersteunend beleidsmedewerkster

Afwezig mk Rienk Bouma en Jappie Borger

**1. Opening**

De voorzitter opent de vergadering om 19.00 uur.

**2. Vaststelling agenda**

Geen veranderingen in de agenda

**3. Mededelingen en ingekomen stukken**

- Bij de volgende vergadering is een mevrouw aanwezig die belangstelling heeft voor de adviesraad. Ze wil eerst graag een vergadering bijwonen.
- 28 mei geeft Jelle een presentatie over de adviesraad bij Byld. Hij zal hier specifiek noemen dat we zo vroeg mogelijk meegenomen willen worden in het opstellen van nieuw beleid.
- De verordening van de adviesraad komt 11 juni in de raad. Onze beleidsmedewerkster houdt ons op de hoogte.
- De raad heeft gevraagd of we allen bij de midsimmermoeting zouden willen zijn. Via Jelle krijgen we daar een uitnodiging van.
- 26 mei is het vervolg van de armoedetafel.

**4. Samenvatting van de vergadering van 10 maart.**

Deze is goedgekeurd en kan op de site geplaatst worden.

**5. Aanpassingen huishoudelijk reglement.**

Alleen de onkosten zijn veranderd. Iedereen is akkoord.

**6. Bespreking en vaststellen jaarverslag 2025 en begroting 2027**

- Het jaarverslag is goedgekeurd. Op de site komt alleen het jaarverslag maar niet de begroting.
- Bij het financieel verslag blijkt dat we weinig doen met scholing. Misschien een idee om meer scholing samen te doen.
- 2x per jaar kijken naar het financieel verslag of alles nog klopt.
- Ook de begroting is goedgekeurd door de adviesraad.

**7. Communicatie: Bespreken concept A5 flyer**

- Niet pakkend voor iemand die niet weet wat de adviesraad is.
- Doel van de flyer ledenwerving.

- Er wordt gevraagd of iedereen nog eens goed naar de flyer wil kijken. Wat er kan veranderd dat dan goed doorgeven aan de voorzitter.
- Werkagenda adviesraad heeft iedereen al gekregen.

#### 8. Rondvraag

- Een paar maanden geleden hadden we een beleidsmedewerkster die in onze vergadering toelichting heeft gegeven over haar werk. Ze vond dit zo mooi dat ze in haar eigen gemeente ook bij de adviesraad is gegaan.
- Gezellig avondje hebben we wel weer eens verdient. Hilbrand gaat een datumprikker sturen.
- Vanaf deze vergadering het nieuwe declaratieformulier gebruiken.
- In het versturen graag als onderwerp vermelden: Eigen naam en achternaam. Maand en jaar in PDF.

#### Afspraken

- Foto Adviesraad – Jappie.
- Flyer nakijken en veranderingen doorgeven aan de voorzitter.